

Work Flow : การรับเรื่องร้องเรียน / ข้อเสนอแนะ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ผู้กำกับดูแล : รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาในการดำเนินการ : 1-3 วันทำการ

